

Fredericia, 16. januar 2016

**DANSKE FODBOLDDOMMERE**  
danskefodboldkommere.dk



Fodboldkommere.

## MØDEREFERAT

Den 16. januar 9.00 til 10.30 blev der afholdt ordinært bestyrelsesmøde i DFU – Danske

Mødet blev afholdt på Hotel Fredericia

Følgende deltog i mødet:

- Tore Østergaard (formand)
- Jørn West Larsen
- Kjeld Holmen (kasserer)
- Nicolai Nielsen
- Torben Nielsen
- Finn B. Andersen
- Leif Plauborg (sekretær)

Ad.	Dagsorden	
#1	<b>Økonomi</b> <b>Godtgørelse til udvalg og bestyrelse</b> <b>Orientering ved Kjeld Holmen</b>	<p>Fremadrettet (2016) gives godtgørelse til udvalgsformændene for indefodbold og ordensudvalget (telefon/medie-godtgørelse)på kr. 600,-. Skal der laves særligt arbejde for DFU kan det der ydes godtgørelse efter aftale.</p> <p>Beløb til bestyrelse og 1. suppleant (telefon, kontorhold m.m. i forhold til gældende regler) fastholdes jf. bilaget.</p>
#2	<b>Status på IT systemet</b>	<p>Der er lavet handleplan for implementering af "Mit DFU".</p> <p>Primo februar er der klarhed over en række forhold. Implementeringsplanen forventes klar senest medio marts.</p> <p>Systemet vil da være i stand til at lave maillister dels til brug for DFU, dels for de enkelte dommerklubber, således at der kan trækkes mailister ud over fx udviklere osv.</p> <p>Der laves ikke en dokumentdatabase, da dette er forholdsvis dyrt. I stedet vil der blive anvendt dropbox.</p> <p>Der vil blive lavet en eller to uddannelsesdage, således at der i hver dommerklub kan være en superbruger af systemet. JWL er ansvarlig for implementeringsplanen.</p>



<b>#3</b>	<b>Indefodbold DGI 2015 / 2016</b>	<p>Kort redegørelse for historien bag aftalen for denne sæson. Efter 1. maj er der ingen aftaler om indefodbold, futsal m.m. med DGI m.fl.</p> <p>Dommere til landsmesterskaberne forventes bestilt i de lokale dommerklubber. Tore og Per Bo Christensen vil lave oplæg til fremtidig aftale.</p>
<b>#4</b>	<b>Aftale for kvindelige elitedommere</b>	Rammerne for en fremtidig aftale på området blev drøftet.
<b>#5</b>	<b>Brug af Dropbox Brug af Årshjul</b>	<p>Forskellige forhold om kommunikation m.m. blev drøftet. Bestyrelsen har lavet intern retningslinje omkring propositionerne for anvendelse af dropbox.</p> <p>Dropbox anvendes ligeledes i forbindelse med de forskellige netværksgrupper.</p>
<b>#6</b>	<b>DFUs nåleprogram</b>	Dommerklubber kan bestille æresnåle til egne æresmedlemmer. Dette giver ret til at bære DFU's æresnål, men ikke rettigheder i forhold til DFU's vedtægter. NN og LP formulerer regler/retningslinjer.
<b>#7</b>	<b>Økonomiopfølgning</b>	<p>Delegeretmødet var billigere end tidligere og end fastsat i budgettet.</p> <p>Budgettet følges på alle andre områder.</p> <p>Kontingent opkræves i marts.</p> <p>Private Banking aftale med Nordea er opsagt. Der er lavet ny konto, hvor pengene er bundet i et år med henblik på en bedre forrentning.</p>
<b>#8</b>	<b>Arbejdsform til bestyrelsesmøder m.m.</b>	Forventningsafstemning – enighed om de valgte og fremlagte måder at gøre tingene på – blandt andet med henblik på anvendelse af deling af bilag, oplæg m.m.
<b>#7</b>	<b>Eventuelt</b> Næste møde:	<p>Fredag den 4. marts kl. 18.00 - 22.00 eventuelt tidligere. Der kan startes med arbejdsgrupper tidligere.</p> <p>Tore laver forslag til kommende mødedage. Før sommerferien onsdag den 22. juni, seminar 16-17 september og op til delegeretmødet. Tore aftaler sted.</p>



Således opfattet og skrevet

Fredericia, den 16. januar 2016  
Leif Plauborg  
Sekretær – Danske Fodbolddommere

<b>Mødetype:</b> Arbejds møde og Bestyrelses møde <b>Deltagere:</b>	<b>Dato og sted:</b> 4. marts 2016 kl. 13-17 og 17-21 Fredericia: Hej se Kro	<b>Facilitator:</b> <b>Referent:</b> Leif Plauborg <b>Afbud:</b> NN, KH, FBA fra kl. 17.00

	<b>Emne (og ansvarlig)</b>	<b>Hvad skal vi udrette?</b>	<b>Beslutning og hvem gør hvad?</b>
	Arbejds møde	Strategi og programerklæring	Der blev arbejdet med strategi og programerklæring. Når det endelige resultat foreligger, vil det i første omgang blive udsendt til dommerklubberne til høring i bestyrelserne.
1.	Godkendelse af referat	Godkendelse af sidste referat	Referatet blev godkendt
2.	Godkendelse af dagsorden	Godkendelse.	Godkendt
3.	Tids- og strategiplan	Orientering ved Tore	Arbejdsdagen er startet med dette punkt. Noterne tages til efterretning. Tore renskriver, og efterfølgende sendes til Jørn med henblik på formuleringer m.m.



			<p>Det sendes til høring i dommerklubberne. Målet er inden påske og den endelige udgave skal være færdig til den 1. maj.</p> <p>Tore udarbejder tids- og proceslinje.</p>
4.	Staus på netværksgrupper	Opfølgning og orientering fra tovholderne	<p><b>Dommerklubaktiviteter og materialebank</b></p> <p>Jørn orienterer om dommerklubaktiviteter. Det skal bruges til inspiration, til at søge hjælp og til at vise udadtil, hvilket aktivitetsniveau der er. Der ligger fil på dropbox. Jørn tror på, at netværket er helt oppe at stå i løbet af foråret. Der skal indhentes nye oplysninger til efteråret.</p> <p>Der skal måske laves to oversigter – en faglig og en social.</p> <p>Gruppen skal måske slås sammen med materialegruppen. Det overvejes senere.</p> <p>Der spørges til om kontaktpersonerne kan se yderligere formål eller tiltag, der skal iværksættes.</p> <p>Torben er ved at samle ind i forhold til materialebanken.</p> <p><b>Dommernes sikkerhed</b></p> <p>I dommernes sikkerhed er der pt. 10 kontaktpersoner. Der skal nedsættes en styregruppe på området. Gruppen skal ikke gå mere ind i arbejdet før strategien/programerklæringen er udformet endeligt.</p> <p>Vi laver først programmet – der skal have fokus på præventive tiltag, overvågning og i nødstilfælde kriseberedskab.</p> <p><b>Nyhedsstof og kommunikation</b></p> <p>Finn skal bede alle om at undersøge hvilke oplysninger/data, der ligger på Mit DFU og hvilke der skal ligge.</p> <p>Aftalen om DGI-honorar og aftalen om cups mangler på hjemmesiden.</p> <p>Det skal ind i Mit DFU, så kun medlemmer kan finde oplysningerne.</p>



4.	Status på IT systemet.	Opfølgning fra sidste møde, herunder status	<p>Jørn orienterede fra møder med IT-firmaet. Enkelte ting er blevet forsinket grundet sygdom. De forventes færdig i uge 10. Arbejdet holdes inden for de aftalte 80.000,-. Ruben(formand fra KFD) har deltaget i to af møderne med henblik på afprøvning.</p> <p>Der skal laves testkørsel hurtigst muligt. Jørn kontakter Ruben med henblik på afprøvning.</p> <p>Der nedsættes udviklingsgruppe med Ruben, Sinan Hendi(fra Silkeborg), Malthe og Jørn.</p> <p>I hver dommerklub skal der være en IT-ansvarlig. Denne skal kunne svare på almindelige spørgsmål om systemet.</p> <p>Der skal være en gruppe bestående af bestyrelsesmedlemmerne i dommerklubberne, samt DFU's bestyrelse, der har en række administrative rettigheder.</p> <p>Bestyrelsen rejste en række spørgsmål omkring brugervenligheden og administrative rettigheder på forskellige niveauer.</p> <p>Under aktiviteter kan dommerklubberne anfører aktiviteter. Man kan tilmelde sig arrangementer i såvel egen som andre dommerklubber. Hvordan fungerer det med at printe deltagerlistern.m.?</p> <p>Brugernavnet (funktionen) skal ændres så, man kan ændre sit brugernavn og kode. De nuværende koder er et stort problem.</p> <p>Hvordan håndterer vi udsendelse af nyhedsbreve til alle?</p> <p>Det skal være tydeligt, hvordan man opererer i de forskellige niveauer.</p> <p>Hvordan får vi flyttet grunddata over i systemet? Dommerklubberne får en opgave med at pille "ikke-medlemmer" ud. Hvordan får vi data ind og hvordan vedligeholder vi? Er det dommerklubberne, der skal lægge data ind. Jørns gruppe overvejer hvordan data lægges ind på letteste måde.</p> <p>Der skal laves seminar/Webinar for de IT-ansvarlige i dommerklubberne. Jørn og gruppen skal arbejde med det.</p> <p>Jørn orienterer løbende om arbejdet. KFD prøvefører systemet.</p>
----	------------------------	---	---



5.	Godkendelse af forretningsorden	Godkende forretningsorden	Godkendt
6.	Orientering fra formanden	Tore orienterer	Der har været afholdt møde med DBU. Der er indkaldt til møde i Divisionsdommerudvalget den 16. marts. Orientering om arbejdet med faktaoplysninger på hjemmesiden.
7..	Økonomi	Status.	Intet nyt.
8.	Indefodbold DGI 2015 / 2016 og vores fremadrettede tilgang	Status	Der er styr på indeværende og snart afsluttede sæson. Der er skal laves aftaler for de kommende sæsoner. Tore og Per laver udkast til ny aftale, hvor DFU påtager sig det faglige ansvar. Desuden laves forslag til Futsal, omkring dommerpåsætning i forhold til niveau. Vedr Futsal ønsker DFU, der udarbejdes system for udviklinger og indplaceringsliste. DFU drøfter dette med DBU.
9.	Tøjaftalen	Orientering	Der kommer snart nye tilbud i shopeasy. Der blev orienteret om forskellige behov for elitedommerne i forhold til indrangering. Alle har en god tilgang til de nuværende forhold. Diadora har fået lov til at kommunikere direkte med de enkelte dommerklubber. DFU skal orienteres først (nyhedsbrevet undtaget). I løbet af marts kommer der kickback-penge til dommerklubberne.
10.	Nyt fra koordinationsudvalgene	Orientering ved Finn og Nicolai	Der er en afklaring i gang med hvad man skal tage fat i på Sjælland. Det handler bl.a. om betaling for opgaver løst af dommerklubberne. Der skal aftales vilkår for fysiske test og opstartsmøderne. Ligeledes er der vilkår for fysisk træning vedrørende betaling af halleje.



			I Jylland er der indkaldt til møde mandag den 7. marts. Der er afsat tid til åbne drøftelser uden dagsorden.
11.	Retningslinje for guld og æresnål	Orientering ved Nicolai/Leif	Vedtaget – sendes til Malthe og det lægges på hjemmesiden. Sendes ud til formændene i dommerklubberne.
12.	Sponsorater m.m.	Orientering ved Torben	Torben har undersøgt mulighederne for forskellige fonde. Der arbejdes fremad med henblik på udvælgelse og beskrivelse af konkrete projekter. Der er taget kontakt til en række firmaer. Der er drøftet forskellige tiltag, som vi kan tilbyde i forbindelse med indgåelse af aftaler. Firmaerne skal være nogle, der kan leve op til vores syn på etik. Merchandise: Skal vi gå i gang med noget? Til overvejelse: Hvad vil medlemmer købe?
13.	Eventuelt		Næste møde afholdes den 30. marts. Leif Plauborg har afbud. Jørn udtrykte stor anerkendelse af formandens initiativ med hyppige nyhedsbreve til dommerklubberne samt hans store tidsforbrug i de første 3 måneder på at være til stede i mange dommerklubbers generalforsamlinger samt andre relevante møder med samarbejdspartnere.

<b>Mødetype:</b> Bestyrelsesmøde <b>Deltagere:</b> Bestyrelse og Leif Plauborg	<b>Dato og sted:</b> 30. marts 2016 kl. 17-21.30 Fredericia: Hej se Kro	<b>Facilitator:</b> <b>Referent:</b> Leif Plauborg (ankommer ca 18.00) <b>Afbud:</b> NN, JWL, TN
		JWL deltog via telefon under pkt. 4 og 5

<b>Emne (og ansvarlig)</b>	<b>Hvad skal vi udrette?</b>	<b>Beslutning og hvem gør hvad?</b>
----------------------------	------------------------------	-------------------------------------



1.	Godkendelse af referat	Godkendelse af sidste referat	Godkendt
2.	Godkendelse af dagsorden	Godkendelse -	Godkendt
3.	Introduktionsprogram for nye bestyrelsesmedlemmer i dommerklubberne	Orientering ved Tore	Tore tænker, at vi hvert år (forår) laver en introduktionsdag til nye formænd og bestyrelsesmedlemmer, således at alle er introduceret til DFU's værdisæt, politiske mindsæt, netværk, forståelse for DFU's placering i forhold de forskellige samarbejdspartnere, aftaler m.m.. Det indføres fra 2017. Finn og Tore laver oplæg til program – til godkendelse i efteråret. Præsenteres på delegeretmødet til efteråret.
4.	Status på netværksgrupper	Opfølgning og orientering fra tovholderne	Tore orienterede om arbejdet med sikkerhedsgruppen. Per Buttenschön har tilbudt at hjælpe på dette område. Torben har materialedelen. Torben har pt meget arbejde. Derfor er han udfordret tidsmæssigt. Tore vil lave en opgaveoversigt, som han kan give sig i kast med ud fra de tidsmæssige rammer, han har til rådighed. Kommunikation: 5 medlemmer, pt. Finn tager kontakt til Tore vedrørende opgavebeskrivelsen. Det er vigtigt, at netværksgrupperne får beskrevet deres målbeskrivelser.
5.	Status på IT systemet.	Opfølgning fra sidste møde, herunder status	Arbejdet skrider frem – der laves løbende prøvekursus. Der arbejdes henimod faktaboks i CMS-systemet.
6.	DFUs programerklæring	Tore	Programerklæringen sendes i høring snarest muligt. Fristen er på 14 dage – høringssvar skal sendes til Tore.
7.	Orientering fra formanden	Tore orienterer	Orientering ved Tore. Der udsendes nyhedsbrev til dommerklubformændene med relevant information.
8.	Økonomi	Status.	Der bliver udsendt opkrævning på kontingent som er til forfald 1.5.2016, mangler endnu nogle indberetninger. Når dommerklubberne rekvirerer seminarer, kurser etc. betaler dommerklubberne som udgangspunkt transportudgifterne.
9.	Tøjaftalen	Orientering	Diadora skal rykkes for liste over dommere der har modtaget tøjpakken, ansvarlige er Tore og Nicolai
10.	Nyt fra koordinationsudvalgene	Orientering ved Finn og Nicolai –	Udsat
11.	Sponsorater m.m.	Orientering ved Torben	Vurderes om payback fremover skal tilgå DFU
12.	Eventuelt		Hjælp hos MShost: Niels Rokkjær
			Har DFU et gaveregulativ? Kjeld undersøger om et sådan findes.





			KAFD har udveksling med engelske dommere, vi støtter gerne, men afventer en ansøgning fra KAFD, Tore svarer Jens Damgård
			Finn har kontakten til ombold (Rikke Sparving) har kontaktet FFDK Mathias ang. Fynsmesterskaber 27. april. Tager kontakt med KFD. KM på Rådhuspladsen 26. maj. Malthe kontaktes vedr omtale m.m.

<b>Mødetype: Bestyrelsesmøde</b> <b>Deltagere: Bestyrelsen</b>	<b>Dato og sted: 22. juni 2016 kl. 18.30-22.00</b> <b>Korsør: vandrehjemmet Svanegården</b>	<b>Facilitator:</b> <b>Referent: Leif Plauborg</b> <b>Afbud: Torben Nielsen</b>

	<b>Emne (og ansvarlig)</b>	<b>Hvad skal vi udrette?</b>	<b>Tid</b>	<b>Beslutning og hvem gør hvad?</b>
1.	Godkendelse af referat	Godkendelse af sidste referat		Godkendt
2.	Godkendelse af dagsorden	Godkendelse		Godkendt
3.	Kommunikationsplan og hjemmeside	Oplæg fra Tore		<p>Tore gennemgik historikken i forårets forløb.</p> <p>Hvad er formålet med vores hjemmeside? Hvem skal levere materiale og hvordan skal det foregå? Hvor udfarende skal bestyrelsen være eller ligger opgaven hos de netværksansvarlige?</p> <p>Der er enighed om, at vi ansætter Jan til at løse opgaverne med faktaboks, struktur og opbygning af hjemmesiden, samt opdateringer på hjemmesiden som tidligere beskrevet.</p> <p>Opgaveløsningen skal evalueres medio efteråret.</p>



4.	Status på IT systemet.	Opfølgning fra sidste møde, herunder status	<p>Jørn har været til møde omkring CMS-systemet. Det forventes, at arbejdet er færdigt i løbet af kort tid. Der har været afholdt fysiske møder og telefonkonferencer. Der er pt. 5 superbrugere. Jan Nielsen skal oprettes som superbruger.</p> <p>Der vil blive lavet en lille instruktionsfilm omkring systemet. Såfremt der er behov for yderligere instruktion, vil dette blive taget op. Der mangler navne på listen over kontaktpersoner til CMS-systemet. Jørn sender mail ud med opfordring til at dommerklubberne melder personer ind. Hver dommerklub skal angive en kontaktperson/bruger.</p> <p>Superbrugerne skal bibeholdes – de skal svare på spørgsmål. Der skal oprettes DFU-mailadresser til superbrugerne, og eventuelt laves geografiske afgrænsninger eller tilsvarende.</p>
5.	DFU mod 2020	Synlighed og fokus Seminar sep.	<p>Særligt dommernes sikkerhed blev drøftet.</p> <p>Holdningen er, at vi skal oprette en taskforcegruppe, således at der tages hånd om dommeren på den rigtige måde, fx psykolog, arbejdsskade, retssag, registrering, nærved-hændelser. Nicolai laver oplæg forud for næste møde.</p> <p>Siden maj har der været mange drøftelser med DBU omkring mange andre forhold fra DFU mod 2020. Tore følger op i august.</p>
6.	Indledende budgetdrøftelser	<p>Orientering ved Kjeld Råbudget</p> <p>Økonomi i øvrigt (fast punkt jf forretningsorden)</p> <p>Forudsætninger for at modtage støtte til</p>	<p>I øjeblikket bruges der lidt flere penge end budgetteret og det skyldes en meget stor mødeaktivitet mellem DFU og DBU.</p> <p>Vi forventer, at det værste rent mødemæssigt er overstået i dette kalenderår.</p> <p>Indeaftalen indeholder en økonomidel, men dette er ikke færdigforhandlet endnu.</p> <p>Payback fra Diadora blev drøftet – tages op på delegeretmødet.</p> <p>Budgetoplæg blev drøftet – ændring i befordring og sponsorindtægter. Der skal tilsvarende afsættes penge til events. Budgettet tages endeligt op på næste møde.</p>



		klubber, arrangementer m.m.		<p>Videoaftalen vil vi gerne forlænge. Bestyrelsen enedes om mandat.</p> <p>DFU har modtaget en ansøgning fra en dommerklub. Bestyrelsen mener dog, at mere har præg af driftomkostninger som det forsøges at få tilskud til, og derfor er der enighed i bestyrelsen om at sige nej i denne omgang.</p> <p>Kassereren underretter dommerklubben.</p>
7.	Indefodbold og Futsal			<p>Indefodboldaftalen blev drøftet og der blev givet en forhandlingsmandat til forhandlerne.</p> <p>Holdningen er, at indeaftalerne skal være på plads medio september. Dette er tilkendegivet.</p> <p>Er aftalerne ikke på plads skal dommerne bestilles hos den lokale dommerklub.</p>
8.	Status DBU drøftelser			<p>Redegørelse fra Tore. Der kom en del reaktion på udsendelsen til dommerklubberne og i vores nyhedsbrev.</p> <p>Påsætning – drøftelser omkring tilgangen til løsning. Per Buttenschön assisterer DFU.</p> <p>Den nye talentstruktur har konsekvenser for navngivning af dommerne. 2. divisionsdommerne er nu kommet i talentregi navnemæssigt. Der er ligeledes sket ændringer i forhold til indplacering af eliteudviklere og på tilsvarende vis på en række andre områder har DBU ageret. Vores holdning – i overensstemmelse med 21 punkts-erklæring og udmøntningsnotat er en høringsret.</p> <p>Vi fastholder vores krav om, at vi og relevante udvalg skal høres.</p> <p>Der afholdes møder på lokalregions niveau, hvilket er positivt.</p> <p>Tore og Jørn deltager i møde med DBU (Kim Milton og Claus Bo) den 28. juni.</p> <p>Seminaret i september blev drøftet</p>



				<p>Ordningen om deltidsprofessionelle dommere skulle evalueres inden udgangen af sæson 15/16. Vi inviterede til evalueringsmødet. Efterfølgende har divisionsforeningen inviteret os til evalueringsmøde. Michael Johansen, Jørn West og Jakob Kehlet deltager ligeledes. Der skal ses på en mulig opjustering af antal dommere. Vi ønsker en gradvis udvikling af ordningen.</p>
9.	Orientering fra formanden	Tore orienterer		<p>Vi skal bede dommerklubberne rekvirerer materialer forud for delegeretmøde, så der kan afhentes der, således at vi ikke skal bruge penge på forsendelse.</p> <p>Tore har redigeret lidt i årshjulet – alle opfordres til at følge op.</p>
10.	Aftale for kvindelige elitedommere fra efteråret 2016	Tore / kjeld		Tore orienterede – forhandlinger pågår fortsat.
11.	Status og tiltag netværksgrupperne	Tovholderne		Udsat
12.	Nyt fra koordinationsudvalgene	Orientering ved Finn og Nicolai		Orientering om forhold i de forskellige områder. Herunder om afholdte møder og forhold, der skal tages op. Nicolai og Finn orienterer løbende i deres områder.
13.	Sponsorater m.m.	Orientering ved Torben		Udsat
14	Delegeretmøde 2016	Tore / Alle		Tages op på næste møde.
15.	Eventuelt			<p>Tore sender doodle ud vedrørende næste bestyrelsesmøde. I forbindelse med seminaret afholdes bestyrelsesmødet..</p> <p>Rammen og principperne for aflønning af formand m.fl. skal tages op på et fremtidigt møde.</p>



<b>Mødetype: Døgnseminar</b>  <b>Deltagere: Bestyrelsen og Jan Nielsen</b>	<b>Dato og sted: 16092016 kl. 17.30 – 17092016 kl. 16.30</b> <b>Sted: Fjeldstedskovkro, Ejby</b>	<b>Facilitator:</b> <b>Referent: Leif Plauborg</b> <b>Afbud:</b>

	<b>Emne (og ansvarlig)</b>	<b>Hvad skal vi udrette?</b>	<b>Beslutning og hvem gør hvad?</b>
1.	Godkendelse af referat	Godkendelse af sidste referat	Godkendt.
2.	Godkendelse af dagsorden	Godkendelse	Godkendt.
3.	Kommunikationsplan og hjemmeside	Godkende struktur Godkende opdateringsplan Godkende proces med dommerklubber	<p>Hvordan sikres øget aktivitet i netværksgruppen vedr. kommunikation, nyheder og hjemmeside?</p> <p>Vores ambition i forhold til punkt 3 og 4 er, at det er køreklart til delegeretmødet.</p> <p>Der arbejdes på ændringer i strukturen i forhold til nyhederne – at man klikker sig ind på en landsdel og derefter folder det sig ud. På samme måde med et arkiv med nyheder.</p> <p>”Mit DFU” giver plads til mere viden. Grundet forskellige forhold er vi pt lidt bagefter det forventede. Målet og forventningen for Jan er stadigvæk, at det hele er køreklart til delegeretmødet.</p> <p>Vi opdaterer hjemmesiden to gange om måneden. Der skal laves tekniske løsninger og redaktionelle krav til dommerklubber og bestyrelser skal stilles op.</p> <p>Dommerklubberne skal lægge nyt ind en gang om måneden. Planer lægges ud, når det hele er køreklart.</p> <p>Den interne del (regnearket) indeholder både links del og krav til materiale, der skal produceres af egen kraft.</p> <p>Alt vedrørende regler m.m. skal der linkes til. Tore og Jan laver opgavefordelingsliste.</p>



			<p>Tore mailer den nye liste til alle. Alle ser efter om den er dækkende og laver i nødvendigt omfang relevante tilføjelse.</p> <p>Jan skal have vejledning i, hvordan visse dele af systemet virker. Behovet afklares, og Jan søger den nødvendige hjælp hos it-firmaet.</p>
4.	Status på IT systemet.	Implementering i alle klubber inden 01.11.2016	<p>Sammenhænge mellem medlemssystem, hjemmeside og "Mit DFU"?</p> <p>Tidsplanen holder næsten</p> <p>Der vil, efter at de sidste ændringerne er lavet, blive lavet en instruktionsvideo. Det bør stadig være plads til at det kan nås. Målet er, at det skal være færdigt til den 1. november.</p> <p>Inden delegeretmødet skal det være køreklart. Hvis der er ændringer og forbedringer efterfølgende, må disse komme som opdateringer.</p> <p>Dommerklubberne skal have fundet brugerne og den enkelte dommer skal have en oplevelse af, at det virker. Efterfølgende må det afklares, hvad behovet er for at samle brugerne i dommerklubberne. Såfremt det kan klares med hotline-assistance, skal det ske</p> <p>Vi er udfordrede på brugernavne.</p> <p><b>Sammenhæng til netværksgrupper</b></p> <p>Finns netværksgruppe er meget lidt aktiv. Der har været kontakt til Finn og Nicolai fra et medlem. Der er kun fem dommerklubber, der pt har meldt ind. Finn og Tore ser på, hvorvidt gruppen "Nyhedsstof og kommunikation" skal opløses.</p>
5	Økonomi 2016	Statusgennemgang	<p>Det peger mod et underskud på ca 150.000 hvilket er ca 50.000,- bedre end budgetteret. Udgifterne til møder og forhandlinger har været noget større end forventet. Tilsvarende er der områder hvor udgiften har været</p>



			<p>mindre end forventet, eller indtægterne har været større.</p> <p>Tore laver forslag til vedtægtsændring, så vi fremadrettet kun anvender valgte kritiske revisorer.</p> <p>Kjeld tager kontakt til revisoren omkring revision uden protokollat (17.000,-) og orienterer om den foreslåede vedtægtsændringer.</p>
6.	Budget 2017	Godkendelse af budget 2017	<p>- vurdering af nødvendige omkostninger 2017</p> <p>- grundindtægter</p> <p>- kontingent</p> <p>Overvejelser omkring kontingentstigning blev drøftet. Vi foreslår en kontingentstigning på kr. 10,- Vi bruger flere penge på at varetage dommernes interesser.</p> <p>- cashback Diadora</p> <p>-- andre indtægter</p> <p><b>Udgifter</b></p> <p>Generelt bruges der penge på at varetage hjemmesiden.</p> <p>Vi mangler en til at varetage opsynet med de sociale medier. Vi skal have udgiften på denne post på budgettet. Beskrivelse m.m. tages op på næste møde. Nicolai udarbejder beskrivelse. Der laves aftale med Nicolai om varetagelse af denne del. Økonomi drøftet og besluttet efterfølgende via mail. (Indsat i referatet senere)</p> <p>Vi vil afholde kursus for nye bestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Udgiften til bestyrelsesudgifter skal forøges grundet mødeaktiviteten med DBU.</p> <p>Derudover var der mindre tilretninger i budgettet. Kjeld fremsender færdigredigeret udgave til Dropboks. Der er enighed om, at det er et særdeles godt og grundigt arbejde Kjeld har udført.</p>



7.	Bestyrelsens sammensætning	Bestyrelsens indstilling til delegeretmødet	<p>Formanden indstiller til genvalg. Nicolai, Jørn og Kjeld tilkendegiver, at de genopstiller.</p> <p>Torben har valgt at stoppe grundet private årsager.</p> <p>Leif tilkendegiver, at han vil fortsætte som suppleant på nuværende vilkår.</p> <p>Frank Kanlund har over for Tore tilkendegivet, at han gerne vil fortsætte som 2. suppleant.</p> <p>Der skal derfor findes en erstatning i stedet for Torben.</p> <p>Vi lader posten stå vakant. I 2017 fortsætter Nicolai sin nuværende opgaveportefølje og ser på marketingdelen i samarbejde med bestyrelsen. Hjemmesiden opbygges og derfra vil det være lettere at se på salgsmuligheder.</p> <p>Der kan eventuelt nedsættes underudvalg.</p> <p>Marketing/event skal indgå som fast dagsordenspunkt.</p>
8.	Indefodbold og Futsal	Beslutning af samarbejdsaftaler og form vedr. indefodbold	<p>Tore redegør for forløbet omkring indefodbold.</p> <p>DBU mener, at indefodbold kan styres via Udmøntningsnotatet. Indefodbold er ikke nævnt i notatet. Hvis vi nikker til, at notatet omfatter indefodbold, så kan opgaven derefter udliciteres til dommerklubber og dommerfaglige personer. Indbefatter notatet indefodbold, så er der intet problem i forhold til honorarer. 2-dommersystemet er ikke aftalestof.</p> <p>DBU Jylland har kontaktet DFU med henblik på uddelegering af opgaven. DBU Jylland stiller med instruktør og aflønner denne, mens dommerklubberne sørger for resten. Det er meddelt, at materialet er DFU's men kan anvendes i Jylland, da der her er en aftale. Tore vil gerne give et tilsagn til resten af landet under samme forudsætninger som i Jylland.</p> <p>Reglerne er ikke tilpasset ændringerne i den nye Fodboldlov. DFU har tilbudt at vi løser opgaven.</p> <p>Vi tilbyder at bidrage fagligt – Per Bo står i spidsen for denne opgave.</p> <p>Vi er ude af uddannelsesforpligtigelserne og dermed udgifter og indtægter i forhold til denne.</p>





		<p>Vi svarer DBU at det er i god overensstemmelse med det faglige tankesæt om dommeruddannelse og vi stiller derfor materialet til rådighed, der hvor der er aftaler om uddelegering. Ligeledes er vores indeudvalg i gang med at se på reglerne.</p> <p>Tore skriver til DBU vedrørende den valgte måde med uddannelse m.m</p> <p>Der skal laves særskilte aftaler med de øvrige organisationer.</p> <p><b>Futsal</b></p> <p>Der er ingen regler om Futsal. Der er en lovgruppe, der ser på reglerne.</p> <p>Hvis vi følger udmøntningsnotatet er regelsæt og omkostningsgodtgørelse givet uden aftale. Hvis Futsal er omfattet af udmøntningsnotatet skal der være opstartsmøder.</p> <p>Hvis det ikke kører fagligt, så kan vi rejse dette.</p>
9.	Status DBU	<p>Påsætning af private kampe blev drøftet</p> <p><b>Samarbejdssituationen generelt</b></p> <p>Der blev orienteret om de forskellige forhold.</p> <p>Vi kan med udgangspunkt i DFU 2020 vælge forskellige veje. Skal vi tage vores reaktive tilgange videre eller skal vi satse på at lave vores egen faglige retning?</p>



			Tore laver opsamling og forslag til strategi og taktisk tilgang. Denne skal/kan drøftes med formændene i forbindelse med delegeretmødet. Påsætnings sagen skal løses.
10.	Aftale for kvindelige elitedommere fra efteråret 2016	Tore	Aftale og forløb er kendt af bestyrelsen. De kvindelige dommere er glade for aftalen. Når der er afviklet test, bliver hele kvindedivisionen påsat igen med spredning af kampe.
11.	Status og tiltag netværksgrupperne	Tovholderne præsenterer oplæg til øget anvendelse af netværksgrupperne – eller til revision af formål	Oplæg vedr. Dommernes sikkerhed er gennemgået. <b>De proaktive indsatser</b> De proaktive indsatser er som udgangspunkt DBU's ansvar. Vi deltager i det omfang vi kan i relevante udvalg og arbejdsgrupper. <b>De reaktive indsatser</b> Vi skal hjælpe den enkelte dommer, der bliver udsat for overgreb. Dette kunne være gennem psykolog og advokat, bistand til anmeldelse af arbejdsskader m.m. I det omfang, det er muligt, skal der laves en hændelseslog. Der laves en taskforce-gruppe, man kan kontakte.  Vi tager oplægget med ind i workshop til delegeretmøde. Der vil senere blive lavet de relevante vejledninger. <b>Aktivitetsoversigter</b> Dommerklubberne er begyndt at melde vinterprogrammet ind til Jørn. Jørn samler ind og det skal videreformidles, således at man indadtil kan dele viden og instruktører.



			Ligeledes skal det være offentligt, så alle kan se alle aktiviteter. Det kræver, at de lægges ind. Jan undersøger mulige kalenderudgaver, der passer til hjemmesiden.
12.A	Nyt fra koordinationsudvalg Øst	Orientering ved Nicolai	<p>Der har været et dialogmøde på Sjælland og et i København. Næste møde på Sjælland er fastsat til den 4. oktober. På Lolland Falster har man lavet budget for en række ting.</p> <p>På Lolland Falster er det hele dommerklubbens bestyrelse og tre repræsentanter fra DBU Lolland Falster, der deltager i dialogmødet.</p> <p>I København foregår det på en god og stille rolig måde. Dialogen virker til at være god. Nu er opgaven at blive mere konkrete.</p> <p>På Lolland Falster har en række personer trukket sig grundet den måde tingene foregår på. Dette er ikke en del af det kommende dialogmøde. I stedet fokuseres på, at der laves aftaler om en række ting.</p> <p>At de faglige personer vælger at stoppe skal behandles gennem dialog.</p>
12.B	Nyt fra koordinationsudvalg vest	Orientering ved Finn	<p>Finn orienterede om muligheden for at søge penge hos DBU Jylland og han arbejder videre med dette.</p> <p>Vi nedlægger koordineringsudvalget. Gunnar Bjerglund tager kontakt til Thomas Abildgaard og Kjeld med henblik på afslutning af regnskabet og udbetaling af penge til dommerklubberne (fra JFUs ophør).</p> <p>Der er ikke mange sager og de der er, rejses oftest gennem henvendelser til Tore.</p> <p>Orientering om særlige udfordringer i et par jyske fodbolddommerklubber.</p> <p>Orientering om forløbet med sommerstævnerne og påsætningen.</p> <p>Indefodbold-opgaven er uddelegeret til de jyske klubber.</p>



13.	Sponsorater m.m.	Fælles drøftelse af tiltag i 2017	Henvises til pkt. 7.
14	Delegeretmøde 2016	Tore / Alle	<p><b>Sted m.m.</b> Afholdes på Fjeldsted Skovkro – Torben aftaler endelige detaljer. Der planlægges med en arbejdsdag fra kl. 10, frokost 12.00 Workshop/plenum fra fra 12.45 til 14.30. Delegeretmøde fra kl. 15.00. Gæster inviteres til kaffe fra 14.30. Efter delegeretmødet holder bestyrelsen et kort møde og derefter køres hjem Æresmedlemmer og tidligere formænd inviteres til frokost.</p> <p>Bestyrelsen holder møde fredag fra kl. 16.00</p> <p>Vi ser på et seminar i vinterperioden og kombinerer dette med et arrangement for ægtefæller.</p> <p><b>Dommernes sikkerhed</b> Task-Force ude ved dommerklubberne.</p> <p><b>Dommerklubbernes forpligtigelser</b> Hvad er de gensidige forventninger?</p> <p><b>Hvordan skal vi i fællesskab udleve DFU mod 2020?</b> De fem punkter – herunder fagligheden</p> <p><b>IT-plattformen? Den samlede kommunikation</b></p>



			<p>Tore udarbejder proces-oplæg til dagen til kommenteringen.</p> <p>Vi skal invitere Lars (Torben sørger for det) til optagelser og stilbillede til de sociale medier.</p> <p>Leif laver materiale til indkaldelse. Nicolai kontaktes vedrørende æresmedlemmer osv. Leif opdaterer drejebogen, der ligger i dropboks. Gunnar Bjerglund inviteres som medlem af koordineringsudvalget</p> <p>Kjeld tager fat i revisorerne.</p> <p>Såfremt vedtægterne ændres med henblik på valgte kritiske revisorer foreslår vi Gunnar Bjerglund og Thomas Abildgaard.</p>
15.	Video	Orientering	<p>Fotograferne er kede af udviklingen. De har ikke opgaver på samme måde som tidligere. I foråret var der ca 80 opgaver.</p> <p>Vi forespørger fotograferne om, de vil acceptere et honorar på kr. 224,-. Der skal laves flyer eller tilsvarende reklamemateriale til dommerne. I Jylland er der mulighed for at dommerklubberne kan søge penge til optagelser af fx nye dommere.</p> <p>Dommerne skal kontakte Torben vedrørende optagelser.</p>
16.	eventuelt		<p>Der afholdes seminar den 14. januar 9.30 (Fjeldsted Skovkro), hvor ægtefæller deltager fra morgenstunden.</p> <p>Leif står for indkaldelse og registrering af deltagere. Der overnattes og vi tager afsted søndag morgen.</p> <p>Bestyrelsesmøde den 28. marts kl. 17.30 på Korsør Vandrehjem.</p> <p>Tirsdag den 15. juni kl. 17.30 i Korsør</p> <p>Tirsdag den 12. september kl. 17.30 i Korsør</p>



			<p>Delegeretmøde lørdag den 11. november. Bestyrelsen mødes den 10. november.</p> <p>Grønlands Fodboldkommission GFU – deres mangeårige kasserer Svend Erik Rothberg er afdøet ved døden.</p>
17 A	DFU mod 2020	<p>Mission</p> <p>Vision</p> <p>Værdier</p>	<p>Det skal sikres, at DBUs øverste ledelse er velinformeret og DFUs værdier og samarbejdende tilgang. Dette afhænger bl.a. af dialogforum med DBU og deltagere heri, men også af vores øvrige kommunikation og tilgange, herunder anvendelsen af 21 punkts erklæringens pkt 4 vedr. dialog og involvering.</p> <p>Hvilken strategi skal tages i forhold til DBU fra DFUs bestyrelse – og hvilken tilgang skal DFU have i forhold til det lokale arbejde i dommerklubbernes samspil med DBU?</p> <p>Frem mod delegeretmødet laver Tore forslag til proces m.m. på DFU 2020.</p>
17 B	DFU mod 2020	Dommernes vilkår	
17 C	DFU mod 2020	Uddannelse og kompetenceudvikling	Skal DFU centralt udvikle aftensseminarer, der så tilbydes dommerklubberne? Skal DFU fortsat forfølge uddelegering fra DBU?
17 D	DFU mod 2020	Dommernes sikkerhed	<p>Hvordan involverer DFU sig i den proaktive indsats?</p> <p>Hvilke tiltag skal sættes op for den reaktive indsats (når skaden er sket?)</p>
17 E	DFU mod 2020	Rekruttering og fastholdelse	<p>Kan vi støtte arbejdet fra centralt hold?</p> <p>Skal vi søge at lave aftaler med DBU på området?</p> <p>Hvordan sikrer vi også fremover, at alle nye dommere melder sig ind i DFU</p>
17 F	DFU mod 2020	Intern sammenhængskraft	Lederuddannelse



			Supplerende vedr. kommunikation, der ikke er drøftet under dette punkt Nyhedsbreve til alle dommere Nyhedsbreve til dommerklubberne
--	--	--	---

<b>Mødetype: Døgnseminar</b>  <b>Deltagere: Bestyrelsen og Jan Nielsen</b>	<b>Dato og sted: 16092016 kl. 17.30 – 17092016 kl. 16.30</b> <b>Sted: Fjeldstedskovkro, Ejby</b>	<b>Facilitator:</b> <b>Referent: Leif Plauborg</b> <b>Afbud:</b>

	<b>Emne (og ansvarlig)</b>	<b>Hvad skal vi udrette?</b>	<b>Beslutning og hvem gør hvad?</b>
1.	Godkendelse af referat	Godkendelse af sidste referat	Godkendt.
2.	Godkendelse af dagsorden	Godkendelse	Godkendt.
3.	Kommunikationsplan og hjemmeside	Godkende struktur Godkende opdateringsplan Godkende proces med dommerklubber	<p>Hvordan sikres øget aktivitet i netværksgruppen vedr. kommunikation, nyheder og hjemmeside?</p> <p>Vores ambition i forhold til punkt 3 og 4 er, at det er køreklart til delegeretmødet.</p> <p>Der arbejdes på ændringer i strukturen i forhold til nyhederne – at man klikker sig ind på en landsdel og derefter folder det sig ud. På samme måde med et arkiv med nyheder.</p> <p>”Mit DFU” giver plads til mere viden. Grundet forskellige forhold er vi pt lidt bagefter det forventede. Målet og forventningen for Jan er stadigvæk, at det hele er køreklart til delegeretmødet.</p>



			<p>Vi opdaterer hjemmesiden to gange om måneden. Der skal laves tekniske løsninger og redaktionelle krav til dommerklubber og bestyrelser skal stilles op.</p> <p>Dommerklubberne skal lægge nyt ind en gang om måneden. Planer lægges ud, når det hele er køreklart.</p> <p>Den interne del (regnearket) indeholder både links del og krav til materiale, der skal produceres af egen kraft. Alt vedrørende regler m.m. skal der linkes til. Tore og Jan laver opgavefordelingsliste.</p> <p>Tore mailer den nye liste til alle. Alle ser efter om den er dækkende og laver i nødvendigt omfang relevante tilføjelse.</p> <p>Jan skal have vejledning i, hvordan visse dele af systemet virker. Behovet afklares, og Jan søger den nødvendige hjælp hos it-firmaet.</p>
4.	Status på IT systemet.	Implementering i alle klubber inden 01.11.2016	<p>Sammenhænge mellem medlemssystem, hjemmeside og "Mit DFU"?</p> <p>Tidsplanen holder næsten</p> <p>Der vil, efter at de sidste ændringerne er lavet, blive lavet en instruktionsvideo. Det bør stadig være plads til at det kan nås. Målet er, at det skal være færdigt til den 1. november.</p> <p>Inden delegeretmødet skal det være køreklart. Hvis der er ændringer og forbedringer efterfølgende, må disse komme som opdateringer.</p> <p>Dommerklubberne skal have fundet brugerne og den enkelte dommer skal have en oplevelse af, at det virker. Efterfølgende må det afklares, hvad behovet er for at samle brugerne i dommerklubberne. Såfremt det kan klares med hotline-assistance, skal det ske</p> <p>Vi er udfordrede på brugernavne.</p> <p><b>Sammenhæng til netværksgrupper</b></p> <p>Finns netværksgruppe er meget lidt aktiv. Der har været kontakt til Finn og Nicolai fra et medlem. Der er kun</p>





			fem dommerklubber, der pt har meldt ind. Finn og Tore ser på, hvorvidt gruppen "Nyhedsstof og kommunikation" skal opløses.
5	Økonomi 2016	Statusgennemgang	<p>Det peger mod et underskud på ca 150.000 hvilket er ca 50.000,- bedre end budgetteret. Udgifterne til møder og forhandlinger har været noget større end forventet. Tilsvarende er der områder hvor udgiften har været mindre end forventet, eller indtægterne har været større.</p> <p>Tore laver forslag til vedtægtsændring, så vi fremadrettet kun anvender valgte kritiske revisorer.</p> <p>Kjeld tager kontakt til revisoren omkring revision uden protokollat (17.000,-) og orienterer om den foreslåede vedtægtsændringer.</p>
6.	Budget 2017	Godkendelse af budget 2017	<ul style="list-style-type: none"><li>- vurdering af nødvendige omkostninger 2017</li><li>- grundindtægter</li><li>- kontingent</li></ul> <p>Overvejelser omkring kontingentstigning blev drøftet. Vi foreslår en kontingentstigning på kr. 10,- Vi bruger flere penge på at varetage dommernes interesser.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- cashback Diadora</li><li>-- andre indtægter</li></ul> <p><b>Udgifter</b></p> <p>Generelt bruges der penge på at varetage hjemmesiden.</p> <p>Vi mangler en til at varetage opsynet med de sociale medier. Vi skal have udgiften på denne post på budgettet.</p>



			<p>Beskrivelse m.m. tages op på næste møde. Nicolai udarbejder beskrivelse. Der laves aftale med Nicolai om varetagelse af denne del. Økonomi drøftet og besluttet efterfølgende via mail. (Indsat i referatet senere)</p> <p>Vi vil afholde kursus for nye bestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Udgiften til bestyrelsesudgifter skal forøges grundet mødeaktiviteten med DBU.</p> <p>Derudover var der mindre tilretninger i budgettet. Kjeld fremsender færdigredigeret udgave til Dropboks. Der er enighed om, at det er et særdeles godt og grundigt arbejde Kjeld har udført.</p>
7.	Bestyrelsens sammensætning	Bestyrelsens indstilling til delegeretmødet	<p>Formanden indstiller til genvalg. Nicolai, Jørn og Kjeld tilkendegiver, at de genopstiller.</p> <p>Torben har valgt at stoppe grundet private årsager.</p> <p>Leif tilkendegiver, at han vil fortsætte som suppleant på nuværende vilkår.</p> <p>Frank Kanlund har over for Tore tilkendegivet, at han gerne vil fortsætte som 2. suppleant.</p> <p>Der skal derfor findes en erstatning i stedet for Torben.</p> <p>Vi lader posten stå vakant. I 2017 fortsætter Nicolai sin nuværende opgaveportefølje og ser på marketingdelen i samarbejde med bestyrelsen. Hjemmesiden opbygges og derfra vil det være lettere at se på salgsmuligheder.</p> <p>Der kan eventuelt nedsættes underudvalg.</p> <p>Marketing/event skal indgå som fast dagsordenspunkt.</p>
8.	Indefodbold og Futsal	Beslutning af samarbejdsaftaler og form vedr. indefodbold	<p>Tore redegør for forløbet omkring indefodbold.</p> <p>DBU mener, at indefodbold kan styres via Udmøntningsnotatet. Indefodbold er ikke nævnt i notatet. Hvis vi nikker til, at notatet omfatter indefodbold, så kan opgaven derefter udliciteres til dommerklubber og dommerfaglige personer. Indbefatter notatet indefodbold, så er der intet problem i forhold til honorarer. 2-dommersystemet er ikke aftalestof.</p> <p>DBU Jylland har kontaktet DFU med henblik på uddelegering af opgaven. DBU Jylland stiller med instruktør og aflønner denne, mens dommerklubberne sørger for resten. Det er meddelt, at materialet er DFU's men kan</p>



		<p>anvendes i Jylland, da der her er en aftale. Tore vil gerne give et tilsagn til resten af landet under samme forudsætninger som i Jylland.</p> <p>Reglerne er ikke tilpasset ændringerne i den nye Fodboldlov. DFU har tilbudt at vi løser opgaven. Vi tilbyder at bidrage fagligt – Per Bo står i spidsen for denne opgave.</p> <p>Vi er ude af uddannelsesforpligtigelserne og dermed udgifter og indtægter i forhold til denne. Vi svarer DBU at det er i god overensstemmelse med det faglige tankesæt om dommeruddannelse og vi stiller derfor materialet til rådighed, der hvor der er aftaler om uddelegering. Ligeledes er vores indeudvalg i gang med at se på reglerne.</p> <p>Tore skriver til DBU vedrørende den valgte måde med uddannelse m.m</p> <p>Der skal laves særskilte aftaler med de øvrige organisationer.</p> <p><b>Futsal</b></p> <p>Der er ingen regler om Futsal. Der er en lovgruppe, der ser på reglerne.</p> <p>Hvis vi følger udmøntningsnotatet er regelsæt og omkostningsgodtgørelse givet uden aftale. Hvis Futsal er omfattet af udmøntningsnotatet skal der være opstartsmøder.</p> <p>Hvis det ikke kører fagligt, så kan vi rejse dette.</p>
9.	Status DBU	<p>Påsætning af private kampe blev drøftet</p> <p><b>Samarbejdssituationen generelt</b></p> <p>Der blev orienteret om de forskellige forhold.</p>



			<p>Vi kan med udgangspunkt i DFU 2020 vælge forskellige veje. Skal vi tage vores reaktive tilgange videre eller skal vi satse på at lave vores egen faglige retning?</p> <p>Tore laver opsamling og forslag til strategi og taktisk tilgang. Denne skal/kan drøftes med formændene i forbindelse med delegeretmødet. Påsætningssagen skal løses.</p>
10.	Aftale for kvindelige elitedommere fra efteråret 2016	Tore	<p>Aftale og forløb er kendt af bestyrelsen.</p> <p>De kvindelige dommere er glade for aftalen. Når der er afviklet test, bliver hele kvindedivisionen påsat igen med spredning af kampe.</p>
11.	Status og tiltag netværksgrupperne	Tovholderne præsenterer oplæg til øget anvendelse af netværksgrupperne – eller til revision af formål	<p>Oplæg vedr. Dommernes sikkerhed er gennemgået.</p> <p><b>De proaktive indsatser</b></p> <p>De proaktive indsatser er som udgangspunkt DBU's ansvar. Vi deltager i det omfang vi kan i relevante udvalg og arbejdsgrupper.</p> <p><b>De reaktive indsatser</b></p> <p>Vi skal hjælpe den enkelte dommer, der bliver udsat for overgreb. Dette kunne være gennem psykolog og advokat, bistand til anmeldelse af arbejdsskader m.m. I det omfang, det er muligt, skal der laves en hændelseslog.</p> <p>Der laves en taskforce-gruppe, man kan kontakte.</p>



			<p>Vi tager oplægget med ind i workshop til delegeretmøde. Der vil senere blive lavet de relevante vejledninger.</p> <p><b>Aktivitetsoversigter</b></p> <p>Dommerklubberne er begyndt at melde vinterprogrammet ind til Jørn. Jørn samler ind og det skal videreformidles, således at man indadtil kan dele viden og instruktører. Ligeledes skal det være offentligt, så alle kan se alle aktiviteter. Det kræver, at de lægges ind. Jan undersøger mulige kalenderudgaver, der passer til hjemmesiden.</p>
12.A	Nyt fra koordinationsudvalg Øst	Orientering ved Nicolai	<p>Der har været et dialogmøde på Sjælland og et i København. Næste møde på Sjælland er fastsat til den 4. oktober. På Lolland Falster har man lavet budget for en række ting.</p> <p>På Lolland Falster er det hele dommerklubbens bestyrelse og tre repræsentanter fra DBU Lolland Falster, der deltager i dialogmødet.</p> <p>I København foregår det på en god og stille rolig måde. Dialogen virker til at være god. Nu er opgaven at blive mere konkrete.</p> <p>På Lolland Falster har en række personer trukket sig grundet den måde tingene foregår på. Dette er ikke en del af det kommende dialogmøde. I stedet fokuseres på, at der laves aftaler om en række ting.</p> <p>At de faglige personer vælger at stoppe skal behandles gennem dialog.</p>



12.B	Nyt fra koordinationsudvalg vest	Orientering ved Finn	Finn orienterede om muligheden for at søge penge hos DBU Jylland og han arbejder videre med dette. Vi nedlægger koordineringsudvalget. Gunnar Bjerglund tager kontakt til Thomas Abildgaard og Kjeld med henblik på afslutning af regnskabet og udbetaling af penge til dommerklubberne (fra JFUs ophør). Der er ikke mange sager og de der er, rejses oftest gennem henvendelser til Tore. Orientering om særlige udfordringer i et par jyske fodbold dommerklubber. Orientering om forløbet med sommerstævnerne og påsætningen. Indefodbold-opgaven er uddelegeret til de jyske klubber.
13.	Sponsorater m.m.	Fælles drøftelse af tiltag i 2017	Henvises til pkt. 7.
14	Delegeretmøde 2016	Tore / Alle	<b>Sted m.m.</b> Afholdes på Fjeldsted Skovkro – Torben aftaler endelige detaljer. Der planlægges med en arbejdsdag fra kl. 10, frokost 12.00 Workshop/plenum fra fra 12.45 til 14.30. Delegeretmøde fra kl. 15.00. Gæster inviteres til kaffe fra 14.30. Efter delegeretmødet holder bestyrelsen et kort møde og derefter køres hjem Æresmedlemmer og tidligere formænd inviteres til frokost.  Bestyrelsen holder møde fredag fra kl. 16.00  Vi ser på et seminar i vinterperioden og kombinerer dette med et arrangement for ægtefæller.  <b>Dommernes sikkerhed</b>



			<p>Task-Force ude ved dommerklubberne.</p> <p><b>Dommerklubbernes forpligtigelser</b> Hvad er de gensidige forventninger?</p> <p><b>Hvordan skal vi i fællesskab udleve DFU mod 2020?</b> De fem punkter – herunder fagligheden</p> <p><b>IT-plattformen? Den samlede kommunikation</b></p> <p>Tore udarbejder proces-oplæg til dagen til kommenteringen. Vi skal invitere Lars (Torben sørger for det) til optagelser og stilbillede til de sociale medier.</p> <p>Leif laver materiale til indkaldelse. Nicolai kontaktes vedrørende æresmedlemmer osv. Leif opdaterer drejebogen, der ligger i dropboks. Gunnar Bjerglund inviteres som medlem af koordineringsudvalget Kjeld tager fat i revisorerne. Såfremt vedtægterne ændres med henblik på valgte kritiske revisorer foreslår vi Gunnar Bjerglund og Thomas Abildgaard.</p>
15.	Video	Orientering	<p>Fotograferne er kede af udviklingen. De har ikke opgaver på samme måde som tidligere. I foråret var der ca 80 opgaver.</p> <p>Vi forespørger fotograferne om, de vil acceptere et honorar på kr. 224,-. Der skal laves flyer eller tilsvarende</p>



			<p>reklamemateriale til dommerne. I Jylland er der mulighed for at dommerklubberne kan søge penge til optagelser af fx nye dommere.</p> <p>Dommerne skal kontakte Torben vedrørende optagelser.</p>
16.	eventuelt		<p>Der afholdes seminar den 14. januar 9.30 (Fjeldsted Skovkro), hvor ægtefæller deltager fra morgenstunden. Leif står for indkaldelse og registrering af deltagere. Der overnattes og vi tager afsted søndag morgen.</p> <p>Bestyrelsesmøde den 28. marts kl. 17.30 på Korsør Vandrehjem.</p> <p>Tirsdag den 15. juni kl. 17.30 i Korsør</p> <p>Tirsdag den 12. september kl. 17.30 i Korsør</p> <p>Delegeretmøde lørdag den 11. november. Bestyrelsen mødes den 10. november.</p> <p>Grønlands Fodboldommerunion GFU – deres mangeårige kasserer Svend Erik Rothberg er afgået ved døden.</p>
17 A	DFU mod 2020	<p>Mission</p> <p>Vision</p> <p>Værdier</p>	<p>Det skal sikres, at DBUs øverste ledelse er velinformeret og DFUs værdier og samarbejdende tilgang. Dette afhænger bl.a. af dialogforum med DBU og deltagere heri, men også af vores øvrige kommunikation og tilgange, herunder anvendelsen af 21 punkts erklæringens pkt 4 vedr. dialog og involvering.</p> <p>Hvilken strategi skal tages i forhold til DBU fra DFUs bestyrelse – og hvilken tilgang skal DFU have i forhold til det lokale arbejde i dommerklubbernes samspil med DBU?</p> <p>Frem mod delegeretmødet laver Tore forslag til proces m.m. på DFU 2020.</p>
17 B	DFU mod 2020	Dommerens vilkår	
17 C	DFU mod 2020	Uddannelse og kompetenceudvikling	Skal DFU centralt udvikle aftensseminarer, der så tilbydes dommerklubberne? Skal DFU fortsat forfølge uddelegering fra DBU?





17 D	DFU mod 2020	Dommernes sikkerhed	Hvordan involverer DFU sig i den proaktive indsats? Hvilke tiltag skal sættes op for den reaktive indsats (når skaden er sket?)
17 E	DFU mod 2020	Rekruttering og fastholdelse	Kan vi støtte arbejdet fra centralt hold? Skal vi søge at lave aftaler med DBU på området? Hvordan sikrer vi også fremover, at alle nye dommere melder sig ind i DFU
17 F	DFU mod 2020	Intern sammenhængskraft	Lederuddannelse Supplerende vedr. kommunikation, der ikke er drøftet under dette punkt Nyhedsbreve til alle dommere Nyhedsbreve til dommerklubberne